附件：

晋中市农机购置补贴机具核验工作制度（试行）

　　加强农机购置补贴机具核验管理，是确保补贴资金安全和政策效益充分发挥的关键举措。为进一步做好农机购置补贴机具核验工作，规范核验行为，防范管理风险，提高办补效率，根据中央及我省农机购置补贴相关政策，按照《山西省农机购置补贴机具核验工作要点（试行）》，制定核验工作制度如下。

一、核验内容

补贴机具核验是指县级及以下农机化部门对从事农业生产的个人和农业生产经营组织（以下简称“购机者”）申报农机购置补贴时提供的相关资料进行形式审核、对机具进行核查的工作。核验的主要内容包括：

**（一）购机者身份信息。**个人身份证件或农业生产经营组织工商营业执照（统一社会信用代码）及其法定代表人身份证件等信息；

**（二）购买信息。**购买补贴机具税控发票等信息；

**（三）机具信息。**机具实物上的固定铭牌信息、农机购置补贴辅助管理系统所对应机具的信息、牌证管理机具的行驶证信息等；

**（四）其他信息。**购机者银行卡（折）账号、开户名等信息，以及政策实施要求提供的其他必要信息。

上述信息的真实性、完整性和有效性由购机者、产销企业和农机安全监理机构分别负责，并承担相应的法律责任。

二、核验程序及要求

**（一）受理申请。**对购机者自主提出的补贴申请，县级及以下农机化部门应按规定及时受理。可通过手机APP、“一站式”服务窗口等便捷高效的方式受理申请。

 **（二）资料核验。一是购机者及其身份、购机税控发票等资料。**购机者为个人的，重点核验购机者本人与其身份证件的肖像照片是否相符，购机税控发票所显示的购机者姓名与购机者身份证件所显示的姓名是否一致；购机者为农业生产经营组织的，重点核验该组织法定代表人本人与其身份证件的肖像照片是否相符，法定代表人身份证件所显示的姓名与工商营业执照所显示的法定代表人姓名是否一致，购机税控发票所显示的购机者名称与工商营业执照所显示的农业生产经营组织名称是否一致。**二是银行卡（折）等资料。**重点核验购机者填写的银行卡（折）账号、开户名等信息与其携带的银行卡（折）所显示的账号、身份证件所显示的购机者姓名、工商营业执照所显示的农业生产经营组织名称是否一致。**三是购机真实性承诺。**明确提示购机者确认购机税控发票上的购机金额与其实际全部支付给经销企业的资金是否一致、办补机具实际结构与从经销商处购买的机具结构是否一致，以及隐瞒不报、提供虚假信息和自行改变机具结构需承担的违规责任，提示购机者对上述内容的真实性签字确认。**四是政策实施要求提供的其他资料。**各县根据工作实际自行确定。

未通过核验的，应将所发现的问题一次性告知购机者，并说明完善方法。

 **（三）机具核验。一是重点机具核验。**重点核验购机税控发票所显示的机具名称、生产企业、型号、发动机号（不带动力的除外）、出厂编号与所购机具铭牌显示信息是否一致，所购机具铭牌显示信息与农机购置补贴辅助管理系统内对应的机具信息是否一致，购机税控发票所显示的经销企业与农机购置补贴辅助管理系统内对应的经销信息是否一致。对牌证管理机具，免于现场实物核验，但需核验其《拖拉机和联合收割机行驶证》信息与农机安全监理系统中的牌证信息、机具信息是否一致，购机税控发票所显示的经销企业与农机购置补贴辅助管理系统内对应的经销信息是否一致。**二是非重点机具核验**。非重点机具原则上指除重点机具外的其余机具。核查内容同重点机具。

重点机具是指单台补贴额在2000元以上的机具，非重点机具是指单台补贴额在2000元以下（含2000元）的机具。对非重点机具可以采取补贴资金兑付后按比例抽查核验的方式进行，抽核比例和数量由各县根据实际情况自行确定，抽核内容同重点机具。鼓励通过进村入户、提前预约、远程视频等方式开展核验，便利购机者以及设施安装类机具核验。各县可根据本县实际实行双人交叉核验或个人核验、单位内部集体会审双重审核的形式。加强对单人多台套、短期内大批量、同人连年购置同类机具、区域适应性差的机具购置等异常情形的核验。

 通过核验的，打印并填写《山西省农机购置补贴资金申领表》，由核验人员与购机者双方签字确认。未通过核验的，应将所发现的问题一次性告知购机者，并说明完善方法。

 **（四）复核登记。**对资料核验、机具核验的程序、方式和签章的规范性进行集体复核，通过后登记立册。

 **（五）公示报送。**对通过复核的补贴申请信息进行为期不少于30天的公示，公示无异议后报送同级财政部门。

 **（六）资料处理。**对财政部门未提出疑义的补贴申请，将其核验资料留存备用备查，留存期限不少于5年。

三、监督管理

 **（一）加强核验人员队伍建设。**选配责任心强、业务素质高、作风优良的干部从事核验工作，对其每年至少开展一次廉洁从政、业务技能等方面的教育培训。建立健全分管领导监督机制，有条件的地方实行补贴申请受理、补贴机具核验岗位分离，明确岗位职责。

 **（二）推行购机承诺践诺。**加强购机者补贴申请行为的自我约束和信用管理，实行补贴申请资料真实性、完整性和有效性的自主承诺，引导其规范参与补贴政策实施，主动报告所发现的问题，共同维护政策实施良好环境，对主观故意隐瞒可能影响补贴政策规范实施的情况造成不良后果的，购机者需承担相应的责任。

 **（三）全面排查违规线索。**对核验中发现的补贴申请违规行为线索，要逐条书面登记，并及时报告分管领导。开展违规线索集体研究，对违规嫌疑较大或反复出现的应启动调查程序，对违规嫌疑较小的留存材料备查。对补贴机具核验争议处理等重大事项，及时报请县级农机购置补贴领导小组研究决策。

 **（四）严格监督管理。**健全内部控制制度，以机具核验流程为主线，逐项工作、逐个环节查找风险点，制定防控措施。鼓励县级及以下农机化、财政部门探索开展补贴机具第三方独立抽查核验。

县级农机部门要结合实际，参照本制度制定具体的工作规范，经县级农机购置补贴领导小组审核同意，报市级农机部门备案后公布实施。